



بسمه تعالی

ریاست محترم کلیه واحدهای آموزشی و پژوهشی دانشگاه

موضوع: اخذ مجوز خروج از کشور

با سلام و احترام،

با توجه به تعدد تقاضای صدور مجوز خروج از کشور از سوی دانشجویان ایرانی و غیرایرانی در هفته‌های اخیر و عدم رعایت روال معمول جهت اخذ مجوز از سوی برخی واحدهای دانشگاه، خواهشمند است دستور فرمائید کلیه تقاضاهای دانشجویان ایرانی و غیرایرانی جهت اخذ مجوز خروج از کشور بر اساس جدول ذیل ارسال گردد.

دانشکده

- دریافت تقاضای کتبی دانشجو توسط گروه آموزشی/پژوهشی ذیربط
- موافقت گروه با سفر دانشجو
- تأیید توسط دانشکده
- ارسال به دفتر سرپرستی دانشجویان غیرایرانی (زیرمجموعه معاونت دانشجویی)

معاونت دانشجویی

- دریافت استعلامات لازم توسط سرپرستی
- صدور پیش‌نویس مجوز خروج از کشور
- ارسال مجوز توسط معاونت دانشجویی به وزارت متبوع

بدیهی است از آغاز نیمسال دوم تحصیلی ۹۴-۱۳۹۳ به تقاضاهایی که خارج از این روال ارسال شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.

محمد یزدی

معاون دانشجویی دانشگاه